

" اوراق راهنما و شرایط عمومی شرکت در مناقصه می بایست در پاکت دربسته همراه با اعلام قیمت، مهر و امضا صاحبان امضای مجاز ارائه شود."

شرکت ایران یاسا تایر و رابر (سهامی عام) به شماره ثبت ۶۵۹۰ و شناسه ملی ۱۰۱۰۰۴۴۰۵۲۵ در نظر دارد از طریق مناقصه عمومی نسبت به: انتخاب پیمانکار به جهت سرویس دوره ای، نگهداری و انجام کلیه تعمیرات احتمالی دو دستگاه آسانسور صنعتی به ظرفیت ۵ و ۳ تن با مشخصات مندرج در ماده ۱۳ و طبق شرایط اعلامی از سوی مناقصه گزار در طول مدت یکسال اقدام نماید لذا بدینوسیله از متقاضیان محترم دعوت می شود در صورت تمایل و دارا بودن شرایط ذیل در مناقصه شرکت نمایند:

۱- شرایط کلی مناقصه:

۱-۱- موضوع مناقصه :

انتخاب پیمانکار به جهت سرویس دوره ای، نگهداری و انجام کلیه تعمیرات احتمالی دو دستگاه آسانسور صنعتی به ظرفیت ۵ و ۳ تن با مشخصات مندرج در ماده ۱۳ و طبق شرایط اعلامی از سوی مناقصه گزار در طول مدت یکسال

۱-۲- دستگاه مناقصه گزار : کمیسیون معاملات شرکت ایران یاسا

۱-۳- محل تحویل اسناد : شرکت ایران یاسا به نشانی تهران کیلومتر ۱۲ جاده قدیم کرج (بزرگراه فتح) ، کیلومتر ۲ جاده شهریار-به شماره تماس ۳۱ - ۶۵۶۰۷۰۲۸ و ۰۲۱- کدپستی ۳۳۵۹۷۶۱۳۴۸.

۱-۴- زمان دریافت اسناد و بازدید از محل اجرای موضوع مناقصه : ۱۸، ۱۹، ۲۰، ۲۴، ۲۵، ۲۶، ۲۷، ۲۸، ۲۹، ۳۱/۰۵/۱۴۰۵ و ۰۱، ۰۲، ۰۳، ۰۴، ۰۵، ۰۷، ۰۹/۰۶/۱۴۰۵ تا پایان وقت اداری.

۱-۵- زمان تحویل اسناد مناقصه: اسناد حداکثر تا پایان ساعت اداری روز دوشنبه مورخ ۱۴۰۵/۰۶/۰۹ تحویل واحد دبیرخانه مرکزی گردد.

۱-۶- زمان گشایش پیشنهادهای : گشایش پاکتهای پیشنهادها در روز سه شنبه مورخ ۱۴۰۵/۰۶/۱۰ صورت می گیرد .

۱-۷- زمان اعلام برنده مناقصه : متعاقب اعلام کمیسیون معاملات.

۱-۸- محل انجام موضوع مناقصه : شرکت ایران یاسا به نشانی تهران ، کیلومتر ۱۲ (بزرگراه فتح) جاده قدیم کرج، کیلومتر ۲ جاده شهریار.

(۲) قبول شرایط مناقصه:

۱-۲- موارد رد پیشنهادهای:

۱-۱-۲- هر پیشنهادی که مطابق با شرایط مناقصه حاضر نبوده و یا متضمن قید و شروط باشد.

۲-۱-۲- پیشنهادهایی که مبهم، مشروط و یا ناقص ارائه شده باشند.

۳-۱-۲- پیشنهادهایی که فاقد مدارک لازم به ویژه فاقد تضمین شرکت در مناقصه باشند.

۴-۱-۲- پیشنهادهایی که پس از زمان تعیین شده در اسناد مناقصه تسلیم مناقصه گزار شود.

تبصره ۱: پس از انقضاء موعد تسلیم پیشنهادها، هیچگونه پیشنهادی مبنی بر تغییر و اصلاح پیشنهاد تسلیمی به هر عنوان که باشد پذیرفته نخواهد شد.

تبصره ۲: کلیه مدارکی که اسناد مناقصه را تشکیل می دهد باید بدون پاک شدگی و میان نویسی تکمیل شده و هیچگونه تغییری در اسناد مناقصه داده نشود.

۲-۲- موارد عودت تضمین شرکت در مناقصه :

کلیه موارد مندرج در بند ۲-۱- همچنین تضمین مناقصه گران به استثنای برندگان اول، دوم و سوم طی ده روز پس از اعلام نفر اول مناقصه. *تضمین برندگان دوم و سوم در صورت انعقاد قرارداد با نفر اول و در پایان مهلت اعتبار پیشنهادها به آنها عودت میشود.

۲-۳- موارد ضبط تضمین شرکت در مناقصه

تضمین شرکت در مناقصه ی برنده اول مناقصه در صورت ارجاع کار به وی و امتناع برنده یاد شده از انعقاد قرارداد و یا عدم ارائه تضمین انجام تعهدات قراردادی ظرف مهلت مقرر در شرایط این مناقصه. (شرایط مقرر در این بند در صورت عدم انجام تعهدات نفر برنده و یا انصراف وی، مشمول برنده دوم و سوم نیز می شود)

(۳) روش ارائه پیشنهاد

۱-۳- کلیه اسناد مناقصه باید بطور کامل تکمیل گردیده و کلیه صفحات آن قبل از تسلیم پیشنهاد، توسط پیشنهاد دهنده مهر و امضاء گردد.

۲-۳- فقط پیشنهادی که روی برگ پیشنهاد قیمت الصاق شده و همراه با تضمین شرکت در مناقصه باشد پذیرفته می شود .

راهنما و شرایط شرکت در مناقصه عمومی دو مرحله ای شماره ب ۴۰۵/۰۵

۳-۳- در صورتیکه در متن پیشنهاد، قلم خوردگی یا تراشیدگی یا پاکشدگی موجود باشد باید محل‌های مربوطه به امضاء پیشنهاد دهنده برسد در غیر این صورت پیشنهاد ناقص و مردود تلقی خواهد شد.

۳-۴- پیشنهاد دهندگان موظف اند شماره مناقصه، موضوع مناقصه و نام، کد ملی / شناسه ملی، نشانی خود به طور کامل همراه با کد پستی و تلفن ثابت و همراه خود را در پشت پاکت ها درج نمایند.

۴) تضمین شرکت در مناقصه

۴-۱- تضمین شرکت در مناقصه مبلغ ۲۴۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (معادل بیست و چهار میلیون تومان) به صورت وجه نقد یا ضمانت نامه بانکی معتبر به شماره شبای IR480610000000100832600125 نزد بانک شهر در وجه شرکت ایران یاسا تایر و رابر (سهامی عام) می باشد که وجه نقد باید بدواً به حساب شرکت واریز و رسید آن را در داخل پاکت "الف" قرار داده و پس از پلمپ کردن به واحد دبیرخانه مرکزی (مناقصه گزار) تحویل و رسید اخذ نمایند.

تبصره ۱- تضمین شرکت در مناقصه تنها زمانی قابل قبول خواهد بود که مطابق مفاد مقررات این شرایط تهیه و همزمان با سایر اسناد مناقصه تسلیم شده باشد.

تبصره ۲- ضمانتنامه شرکت در مناقصه صرفاً باید به نام شرکت کننده در مناقصه تهیه و ارائه گردد.

تبصره ۳- در صورت ارایه ضمانتنامه بانکی، مدت اعتبار ضمانتنامه بانکی مذکور باید ۹۰ روز از تاریخ گشایش پیشنهادها بوده و این مدت تا ۹۰ روز از سمت مناقصه گزار قابل تمدید باشد.

۴-۲- تضمین شرکت در مناقصه به منظور حصول اطمینان از حسن اجرای مفاد پیشنهاد شرکت در مناقصه و امضاء قرارداد میباشد. این تضمین برابر مواعد مقرر در بند ۲-۲ توسط مناقصه گزار نگهداری خواهد شد و در صورت تخلف برندگان اول تا سوم از امضای قرارداد تضمین شرکت در مناقصه وی از سوی مناقصه گزار ضبط و وصول خواهد شد و پیشنهاد دهنده حق هیچگونه ادعا و اعتراضی در این رابطه نخواهد داشت .

۴-۳- برنده مناقصه ملزم است ظرف مدت ده روز پس از ابلاغ مناقصه گزار در محل شرکت مناقصه گزار حاضر و قرارداد مربوطه را امضاء نماید در غیر این صورت تضمین شرکت در مناقصه او به نفع شرکت ایران یاسا ضبط خواهد شد و برنده مذکور حق هیچگونه اعتراض و ادعایی نسبت به آن نخواهد داشت.

۵) اسناد مناقصه :

اسناد مناقصه بایستی به ترتیب زیر در پاکتهای سایز A۴ جداگانه قرار داده شوند :

پاکت «الف» (پاکت تضمین) : حاوی مدارک تضمین شرکت در این مناقصه به شرح زیر میباشد :

محتویات پاکت "الف":

رسید سپرده شرکت در مناقصه (رسید واریز وجه به حساب شرکت) و یا اصل ضمانت نامه بانکی

• متقاضی می بایست رسید سپرده شرکت در مناقصه و یا اصل ضمانتنامه بانکی را به شرحی که در بند ۱-۴ به آن اشاره شد را داخل پاکت قرار داده و درب آنرا پلمپ و با سایر مدارک به واحد دبیرخانه مرکزی مناقصه گزار تحویل نماید.

پاکت «ب» (مدارک احراز صلاحیت و اسناد مناقصه) :

الف: مدارک مورد نیاز اشخاص

مدارک مورد نیاز اشخاص حقوقی :

۱. مدرک ثبت شرکتها، اساسنامه و روزنامه رسمی هیئت مدیره و دارندگان صاحبان امضاء مجاز با آخرین تغییرات
۲. کپی کارت ملی و صفحه اول شناسنامه دارندگان امضاء مجاز
۳. ارائه مستند کدکارگاهی تامین اجتماعی متقاضی و کد شعبه تامین اجتماعی
۴. ارائه آگهی تاسیس شرکت
۵. مدرک ثبت مالیات بر ارزش افزوده
۶. ارائه مدرک کد اقتصادی
۷. گواهی ثبت نام در سامانه مودیان، پایانه فروشگاهی
۸. گواهی ثبت نام شرکت و مدیر عامل در سامانه ثنا
۹. مجوز فعالیت از سوی صنف مربوطه

۱۰. ارائه پرینت ۶ ماه آخر گردش حساب

۱۱. ارائه آخرین اظهارنامه مالیاتی

۱۲. ارائه آخرین صورت های مالی حسابرسی شده و صورت های مالی حسابرسی شده سال قبل آن

۱۳. ارائه رزومه کاری

مدارک مورد نیاز اشخاص حقیقی :

۱. تصویر کلیه صفحات شناسنامه

۲. تصویر کارت ملی

۳. ارائه مستند کدکارگاهی تامین اجتماعی متقاضی و کد شعبه تامین اجتماعی

۴. مدرک ثبت مالیات بر ارزش افزوده

۵. ارائه مدرک کد اقتصادی

۶. مدارک ثبت نام در سامانه ثنا

۷. گواهی ثبت نام در سامانه مودیان پایانه فروشگاهی

۸. مجوز فعالیت از سوی صنف مربوطه

۹. ارائه پرینت ۶ ماه آخر گردش حساب

۱۰. ارائه آخرین اظهارنامه مالیاتی

۱۱. ارائه آخرین صورت های مالی حسابرسی شده و صورت های مالی حسابرسی شده سال قبل آن (در صورت شمول)

۱۲. ارائه رزومه کاری

ب : اسناد مناقصه و پیوست شماره ۲ (پیش نویس قرارداد) و پیوست شماره ۳، مهر و امضاء شده توسط مناقصه گر (تمامی اوراق راهنما و شرایط عمومی)

پاکت «ج» (پاکت پیشنهاد قیمت): حاوی پیشنهاد قیمت (پیوست شماره ۱) شرایط مالی پیشنهاد دهنده در چارچوب اسناد مناقصه میباشد.

- ارائه پیشنهاد قیمت براساس (پیوست شماره ۱) می باشد.
- در صورت مشاهده اختلاف بین مبالغ تعیین شده به حروف و مبالغ تعیین شده به ارقام، مبالغ تعیین شده به حروف معتبر خواهند بود.
- دقت در نوشتن قیمت پیشنهادی ضروری است و در صورت اشتباه در نگارش هرگونه اطلاعات درخواستی اعم از قیمت و غیره پیشنهاد بلااثر و بی اعتبار می باشد.

۶) امضاء اسناد پیشنهادها:

مناقصه گر باید کلیه اوراق، اسناد مناقصه و دیگر ضمايم و پیوست ها و همچنین درب پاکت ها را که در ماده ۵ قید شده است را پس از مطالعه بدون تغییر، حذف و یا قرار دادن شرط، تکمیل و به وسیله امضاء و مهر مجاز خود در پایین کلیه صفحات امضاء و مهر نموده و تسلیم نماید.
* شرایط و اسنادی که بدون مهر و امضاء باشد مورد قبول نخواهد بود و از درجه اعتبار ساقط است.
* امضاء اسناد مناقصه می بایست توسط صاحب امضاء مجاز صورت گیرد، در غیر اینصورت به آن ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۷) تسلیم و گشایش پیشنهادها:

۷-۱- پیشنهاد دهنده مکلف است پیشنهاد خود را در پاکت های جداگانه ای که مجموعاً سه پاکت بوده و هر سه پاکت در یک پاکت جداگانه دیگر قرار دارد به گونه ای که در ماده ۵ شرایط مناقصه به آنها اشاره شد تهیه و درب آنها را پلمپ کند و در مهلت مقرر پس از مراجعه به محل مناقصه گزار به نشانی: تهران، کیلومتر ۱۲ جاده قدیم کرج، کیلومتر ۲ جاده شهریار، نرسیده به شهرک سعید آباد، شرکت ایران یاسا، به واحد دبیرخانه مرکزی شرکت ایران یاسا تسلیم نماید. هر یک از پاکت ها باید بر حسب مورد، دقیقاً و با حروف بزرگ به صورت (الف) و (ب) و (ج) بر روی آنها مشخص شوند.

۷-۲- پیشنهادهایی که بعد از موعد مقرر تسلیم شود دریافت نخواهد شد و پیشنهاد دهنده حق هیچگونه اعتراضی در این رابطه نخواهد داشت .
۷-۳- ابتدا پاکت الف باز خواهد شد. هرگاه محتوی این پاکت به ترتیب تعیین شده در ماده ۴ و شرایط دیگر این اسناد کامل نباشد، پیشنهاد مردود تلقی و نسبت به گشایش سایر پاکتهای مناقصه گر، اقدامی بعمل نخواهد آمد و عیناً به مناقصه گر مسترد خواهد شد.

راهنما و شرایط شرکت در مناقصه عمومی دو مرحله ای شماره ب ۴۰۵/۰۵

۴-۷- هرگاه محتوای پاکت الف صحیح باشد، پاکت ب بازگردیده و محتوی آن جهت بررسی به کمیته فنی تعیین شده توسط کمیسیون معاملات تسلیم خواهد شد. هیچگونه قیمتی در پاکت ب نباید گذارده شود و در صورتی که پاکت ب کامل و منطبق با شرایط مندرج در اسناد نباشد پیشنهاد مربوطه رد خواهد شد. چنانچه پاکت ب کامل و منطبق با شرایط مندرج در اسناد باشد، پس از احراز صلاحیت نسبت به بررسی پیشنهاد فنی اقدام میگردد و در صورت قبول پیشنهاد فنی و انطباق آن با مشخصات فنی و استانداردها، کمیسیون معاملات وقت دیگری را تعیین خواهد نمود که پس از رسیدگی کمیته مذکور نسبت به گشایش پاکت‌های قیمت مناقصه گران تایید شده اقدام گردد.

تبصره ۱- پارامترهای ارزیابی کیفی مناقصه گران به شرح ذیل و مطابق با جدول مندرج در پیوست شماره ۳ می‌باشد:

- تضمین کیفیت خدمات و محصولات.
 - داشتن تجربه و دانش در زمینه مورد نظر.
 - حسن سابقه.
 - داشتن پروانه کار یا گواهینامه های صلاحیت، در صورت لزوم.
 - توان مالی متقاضی برای انجام کار در صورت لزوم.
- ۵-۷- در جلسه افتتاح پاکت‌های ج، ابتدا نتیجه بررسی کمیته فنی اعلام و سپس نسبت به بازگشایی پاکت‌های قیمت پیشنهادات مناقصه گران اقدام خواهد شد. مناقصه گزار در مورد بازگشایی پاکت‌های شرکت کنندگانی که مورد قبول و تایید کمیته فنی قرار نگرفته اند مخیر می باشد.
- ۷-۶- مدارک تحویلی به شرکت ایران یاسا به شرکت کنندگان در مناقصه پس از بازگشایی پاکت‌ها مسترد نمی گردد.
- ۷-۷- پشت پاکت‌ها باید به امضای صاحبان امضای مجاز برسد.

۸) اصلاحیه ها و الحاقیه ها:

مناقصه گزار می‌تواند در هر موقع که لازم بداند در اسناد مناقصه با ارسال الحاقیه تجدید نظر نماید و در این صورت الحاقیه‌ها جز لاینفک اسناد مناقصه محسوب خواهند شد. چنانچه پیشنهادی قبل از ارسال الحاقیه‌های مزبور تسلیم شده باشد پیشنهاد دهنده میتواند به منظور انجام تغییرات و اصلاحات لازم تقاضای استرداد آن را بنماید.

۹) امضای قرارداد:

شرکت در مناقصه و تسلیم پیشنهاد به منزله سند قبول محتویات و مفاد کلیه اسناد مناقصه میباشد. لذا برنده مناقصه باید ظرف مدت ۱۰ روز پس از اعلام مناقصه گزار، قرارداد مربوطه را امضاء نماید. امتناع برنده مناقصه یا تاخیر او در امضای قرارداد به مناقصه گزار حق میدهد که وجه مربوط به ضمانت نامه یا وجه نقد شرکت کنندگان در مناقصه را به نفع خود ضبط نماید در چنین شرایطی مراتب به پیشنهاد دهنده حائز دومین حداقل قیمت ابلاغ می‌گردد. چنانچه نفر دوم نیز همانند نفر اول عمل نماید تضمین شرکت در مناقصه وی نیز به ترتیب مقرر به نفع مناقصه گزار (شرکت ایران یاسا تایر و رابر) ضبط و مطابق شرایط مقرر در این ماده به نفر سوم رجوع خواهد شد.

تبصره ۱: در صورت امتناع نفر سوم از انعقاد قرارداد، مناقصه گزار میتواند در زمان اعتبار پیشنهادها با تصمیم کمیسیون معاملات به ترتیب به نفرات بعدی مراجعه کند همچنین محق و مختار به اتخاذ و اجرای هرگونه تصمیم به صلاحدید خود از جمله ابطال مناقصه و برگزاری مجدد مناقصه و یا انتخاب هر شخص ثالثی به عنوان برنده مناقصه خواهد بود.

۱۰) رد یا قبول پیشنهادها:

۱-۱۰- شرکت ایران یاسا در رد یا قبول یک یا کلیه پیشنهادات در هر مرحله از مناقصه بنا به هر علت مختار می‌باشد و بابت رد پیشنهادی هیچ گونه خسارتی به برنده یا سایر شرکت کنندگان در مناقصه پرداخت نمی‌گردد.

۲-۱۰- شرکت ایران یاسا در هر مرحله از مناقصه و حتی پس از اعلام برنده، حق ابطال مناقصه و برگزاری مجدد مناقصه را خواهد داشت و صرف شرکت در مناقصه و حتی اعلام برنده، حقی برای برنده و سایر شرکت کنندگان ایجاد نمی‌نماید.

ماده ۱۱) اعتبار پیشنهاد ها

پیشنهادها از هر حیث برای مدت ۳۰ روز بعد از تاریخ تعیین شده برای گشایش معتبر می باشد. که این مدت بطور یکطرفه از جانب مناقصه گزار قابل تمدید است.

۱۲) سایر شرایط عمومی

۱-۱۲- شرکت کننده در مناقصه از سوی اداره مالیات نایستی جزو لیست شرکت‌های بدهکار و ممنوع معامله باشد.

راهنما و شرایط شرکت در مناقصه عمومی دو مرحله ای شماره ب ۴۰۵/۰۵

۱۲-۲- پرداخت هرگونه بیمه، مالیات و عوارض و حقوق دولتی (کلیه کسورات قانونی و قراردادی) که به موجب قوانین، مقررات موجود و یا قوانین و مقرراتی که بعداً وضع شود و به قرارداد تعلق گیرد بعهدہ برنده مناقصه بوده و مناقصه گزار در این مورد هیچگونه مسئولیتی ندارد .

۱۲-۳- در صورت برابر بودن قیمت‌ها بین شرکت کنندگان مناقصه، مناقصه گزار می‌تواند طبق صلاحدید خود شخصی را به انتخاب خود به عنوان برنده مناقصه اعلام نماید.

۱۲-۴- انتخاب برنده مناقصه منوط به بررسی سایر شرایط شرکت کنندگان در مناقصه، شامل: صلاحیت، اهلیت و توانایی انجام کار به بهترین نحو به تشخیص شرکت ایران یاسا می باشد.

۱۲-۵- مرجع رفع هرگونه ابهام و تفسیر مفاد راهنمای شرکت در مناقصه، شرکت ایران یاسا بوده و نظر این شرکت برای شرکت کنندگان در مناقصه لازم‌الاجرا است.

۱۲-۶- برنده مناقصه پس از عقد قرارداد حق واگذاری تمامی یا قسمتی از تعهدات خود را به اشخاص حقیقی یا حقوقی دیگر ندارد.

۱۲-۷- هزینه درج آگهی به عهده برنده مناقصه می باشد.

۱۲-۸- رعایت کلیه موارد مندرج در سایر شرایط و راهنمای شرکت در مناقصه ب ۴۰۵/۰۵ الزامی است.

۱۲-۹- مسئولیت هرگونه خطا و اشتباه در نوشتن قیمت به‌عهده شرکت کننده در مناقصه خواهد بود.

۱۲-۱۰- سایر شرایط و تعهدات برنده مناقصه طبق نظر ایران یاسا در قرارداد درج خواهد شد.

۱۲-۱۱- مناقصه گزار هیچ یک از هزینه‌هایی را که پیشنهاد دهنده برای ارائه پیشنهاد شرکت در مناقصه متحمل شده را به او پرداخت نخواهد کرد.

۱۲-۱۲- هرگاه در مناقصه آگاهی حاصل شود که پیشنهاد دهندگانی به زبان مناقصه گزار سازش کرده‌اند، مراتب به هیئت مدیره مناقصه گزار گزارش می‌شود و چنانچه به تشخیص هیئت مدیره این امر واقع شده باشد، مناقصه باطل اعلام میشود.

۱۲-۱۳- پذیرفته شدن و برنده بودن در جلسه مناقصه حقی برای برنده مناقصه ایجاد نخواهد کرد.

۱۲-۱۴- شرکت کنندگان در مناقصه ضامن اصالت اسناد و مدارک ارائه شده به شرکت ایران یاسا می‌باشند.

۱۲-۱۵- برنده مناقصه موظف به پذیرش شروط بعدی شرکت ایران یاسا و تنظیم قرارداد با شرکت ایران یاسا می باشد.

۱۲-۱۶- چنانچه در هر زمان از اجرای فرآیند برگزاری مناقصه هرگونه تقلب و خطایی از طرف شرکت کننده در مناقصه توسط شرکت ایران یاسا کشف گردد این حق برای شرکت ایران یاسا محفوظ است تا ضمن ابطال مناقصه نسبت به ضبط و وصول مبلغ تضمین شرکت در مناقصه به نفع خود اقدام نماید و شخص خاطی حق هرگونه ادعا و اعتراضی را در این خصوص در کلیه مراجع قانونی از خود سلب و ساقط نمود.

۱۲-۱۷- شرکت کنندگان در مناقصه میتوانند صرفاً قبل از بازگشایی پاکتها و با ارائه درخواست کتبی از ادامه شرکت در مناقصه انصراف دهند، در این صورت، کلیه پاکتهای مناقصه گزار همراه با تضمین شرکت در مناقصه به وی بازگردانده خواهد شد.

۱۲-۱۸- شرکت کنندگان در مناقصه میتوانند صرفاً قبل از بازگشایی پاکتها و با ارائه درخواست کتبی نسبت به استرداد اسناد مناقصه جهت تصحیح و اصلاح اسناد اقدام نمایند.

۱۲-۱۹- برنده مناقصه مکلف است همزمان با امضای قرارداد نسبت به تسلیم یک فقره چک صیادی به میزان کل مبلغ قرارداد جهت تضمین انجام تعهدات اقدام نماید.

۱۲-۲۰- از هر صورت وضعیت برنده مناقصه ۱۰ درصد بابت حسن انجام کار کسر خواهد شد و وجوه مکسوره پس از پایان قرارداد و با تایید نماینده مناقصه گزار به برنده مناقصه عودت می‌گردد.

۱۲-۲۱- طبق ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی، از هر صورت وضعیت برنده مناقصه به میزان ۵درصد بصورت علی الحساب کسر و نزد مناقصه گزار تودیع می‌گردد، استرداد کسورات تامین اجتماعی و همچنین پرداخت آخرین صورت وضعیت که نباید کمتر از ۱۲درصد مجموع صورت حسابهای برنده مناقصه باشد منوط به ارائه مفاصاحساب تامین اجتماعی می باشد.

۱۲-۲۲- برنده مناقصه مکلف است تمام موارد مربوط به الزامات واحد HSE را در تمام مراحل اجرای قرارداد اجرا نماید.

۱۲-۲۳- مناقصه گزار مجاز خواهد بود تا ۲۵ درصد از میزان خدمات موضوع معامله را بدون تغییر سایر شرایط کسر یا اضافه نماید.

ردیف	مشخصات آسانسور ۳ تن	مشخصات آسانسور ۵ تن
۱	تابلو برق آرکل	تابلو برق آراد
۲	ارتفاع بالابری ۷ متر	هیدرولیک (۲ جک در یک سمت)
۳	فعال در صنعت تابر	ارتفاع بالابری ۲۱ متر
۴	موتور زیلابک	لیفتراک رو
۵		فعال در صنعت تابر

اینجانب با کد ملی

نماینده/ نمایندگان شرکت /..... و کد اقتصادی کلیه مفاد ۱۳ گانه ذکر شده در بالا را مطالعه نموده و رعایت ضوابط شرکت و رعایت قوانین جاری جمهوری اسلامی ایران را بر خود فرض نموده و موافقت خود را برای حضور در مناقصه ب ۴۰۵/۰۵ اعلام می دارد.

نام و محل امضاء صاحب / صاحبان امضای مجاز	تاریخ:	اثر انگشت :
--	--------	-------------

نشانی:

تلفن تماس:

پیوست شماره ۱ فرم پیشنهاد قیمت

ما امضا کننده / امضا کنندگان ذیل پس از بررسی و آگاهی کامل از اجرای موضوع مناقصه و بررسی تمام اسناد و مدارک و با توجه به اطلاعاتی که از موضوع مناقصه داریم، اعلام میداریم که عملیات موضوع مناقصه فوق را (سرویس دوره ای، نگهداری و انجام کلیه تعمیرات احتمالی دو دستگاه آسانسور صنعتی به ظرفیت ۵ و ۳ تن در طول مدت یکسال) بر اساس شرایط و مشخصات مندرج در اسناد و مدارک مناقصه با مبلغ کل مندرج در ذیل پذیرفتیم و موارد ذیل مورد تایید اینجانبان است:

قیمت به عدد: (نگهداری سالانه).....

قیمت به حروف: (نگهداری سالانه).....

۱- اطلاعات کامل و کافی در مورد تمام موضوعاتی که به نحوی بر انجام موضوع این مناقصه تأثیرگذار است، را حاصل نموده ایم.

۲- به چگونگی، خواص، مشخصات، شرایط و الزامات کاری که باید طبق قرارداد برای انجام موضوع این مناقصه مدنظر گیرد آگاهی کامل داشته و تخصص کافی و لازم در این خصوص داریم.

۳- آگاهی کامل نسبت به مصوبات، فرامین، قوانین، مقررات و آئین نامه های مربوط به اجرای موضوع این مناقصه و کارهای مرتبط به آن را داریم و خود را نسبت به رعایت تمامی آنها بطور کامل متعهد میدانیم و امکان هر نوع ادعای احتمالی نسبت به موارد ذیل را از خود سلب مینماییم:

- اقامه هر نوع دعوی علیه مناقصه گزار به علت رد پیشنهاد
- هر نوع ادعا درباره شرایط و مشکلات اجرای کار موضوع این مناقصه که ناشی از فقدان آگاهی کافی یا مبتنی بر موارد عدم قطعیت باشد.
- پذیرفتیم که از هیچ کدام از تعهدات مربوط به قرارداد موضوع این مناقصه و کارهای مربوطه بری و معاف نخواهیم شد و نیز هیچ حقی برای درخواست اضافه پرداخت نخواهیم داشت.
- تایید میکنیم که مناقصه گزار مقید به پذیرش پایین ترین قیمت نمیشود و موظف به اعلام علت رد هر یک از پیشنهادات نیست.
- در تهیه پیشنهاد قیمت، سود مورد نظر خود و تمام هزینه های ناشی از اجرای قرارداد را در نظر گرفته و تایید میکنیم که هنگام تسلیم این پیشنهاد، مطالعات کافی را انجام داده و هیچ موردی باقی نمانده است که بعداً استناد به ناآگاهی نماییم.
- ما نمایندگان تام الاختیار و مجاز شرکت هستیم و دارای حق امضا از طرف و برای شرکت میباشیم و به ما اختیار تام داده شده که به نام و از طرف شرکت این اسناد را امضا کنیم.

پیوست شماره ۲

قرارداد سرویس و نگهداری آسانسور ۵ تن و ۳ تن صنعتی از نوع هیدرولیک

این قرارداد فیما بین شرکت ایران یاسا تایر و رابر (سهامی عام) به کد کارگاه ۰۳۷۳۱۳۰۰۰۱ - شماره ثبت ۶۵۹۰ - شناسه ملی ۱۰۱۰۰۴۴۰۵۲۵ و کد اقتصادی به شماره ۴۱۱۱۱۱۹۵۱۳۴ با امضای آقایان ابوالفضل باباپور به سمت مدیر عامل و نائب رئیس هیئت مدیره و رضا شعبانی پور به سمت عضو هیئت مدیره به نشانی: تهران، کیلومتر ۱۲ جاده قدیم کرج (بزرگراه فتح)، کیلومتر ۲ جاده شهریار، کدپستی ۳۳۵۹۷۶۱۳۴۸ تلفن تماس ۶۵۶۰۷۰۲۸ شماره نمابر ۶۵۶۰۶۸۳۵ و پست الکترونیک info@iranyasa.ir که ازین پس در این قرارداد به اختصار کارفرما نامیده می شود از یک طرف و شرکت به شماره ثبت شناسه ملی به کد کارگاه با امضای آقای به سمت شماره ملی و به نشانی کدپستی تلفن ثابت : تلفن همراه : که ازین پس در این قرارداد به اختصار پیمانکار نامیده می شود از طرف دیگر به شرح ذیل در اقامتگاه کارفرما منعقد می گردد :

ماده ۱ - موضوع قرارداد

۱-۱- سرویس دوره ای، نگهداری و انجام کلیه تعمیرات احتمالی دو دستگاه آسانسور صنعتی با ظرفیت ۳ تن و ۵ تن با مشخصات مندرج در جدول ذیل:

ردیف	مشخصات آسانسور ۳ تن	مشخصات آسانسور ۵ تن
۱	تابلو برق آرکل	تابلو برق اراد
۲	ارتفاع بالابری ۷ متر	هیدرولیک (۲ حک در یک سمت)
۳	فعال در صنعت تایر	ارتفاع بالابری ۲۱ متر
۴	موتور زیلابگ	لیفتراک رو
۵		فعال در صنعت تایر

۱-۲- پیمانکار متعهد می شود خدمات تعمیر و نگهداری آسانسورها را با توجه به بالاترین استانداردهای فنی و ایمنی ارائه دهد. خدمات مورد توافق به شرح زیر است:

۱-۲-۱- سرویس های دوره ای:

- پیمانکار موظف است سرویس های دوره ای آسانسورها را به صورت منظم و در بازه های زمانی مشخص (حداقل ۴ روز در ماه با هماهنگی واحد فنی و مهندسی) مطابق با برنامه ی زیر انجام دهد:
- بررسی و تنظیم سیستم های مکانیکی برای جلوگیری از خرابی.
- انجام بازرینی و تست های کامل آسانسورها، شامل بررسی کابلهای، جکها، فولیها و شیرهای هیدرولیک و...
- ارائه گزارش های دقیق و مکتوب از وضعیت آسانسورها به دستگاه نظارت و ارائه توصیه های لازم جهت بهبود عملکرد.

۱-۲-۲- تعمیرات احتمالی:

در صورت بروز نقص یا خرابی در قسمت مکانیکال آسانسورها، پیمانکار موظف است در اسرع وقت و حداکثر ظرف ۲۴ ساعت پس از اطلاع رسانی کارفرما (تماس تلفنی و یا پیامک)، به محل مراجعه و اقدامات لازم برای رفع مشکل را انجام دهد. خدمات تعمیرات اضطراری شامل موارد زیر است:

- عیب یابی دقیق برای شناسایی علل خرابی.
- انجام تعمیرات مورد نیاز (جزئی یا کلی) برای راه اندازی مجدد آسانسور در کمترین زمان ممکن.
- ارائه گزارش کامل از جزئیات تعمیرات انجام شده و قطعات تعویض شده به کارفرما.

۱-۲-۳- همکاری در تأمین و تعویض قطعات یدکی:

- پیمانکار موظف به همکاری در تأمین قطعات یدکی اصلی و استاندارد (با هزینه کارفرما) برای آسانسور است. این خدمات شامل موارد ذیل می باشد:
- همکاری و مشاوره در تأمین و ارائه لیست قطعات یدکی لازم و ارائه آن به کارفرما جهت تأیید و تهیه.

- تعویض قطعات فرسوده با قطعات جدید و استاندارد.
- تضمین کیفیت قطعات یدکی استفاده شده طبق توافق و ارائه گارانتی معتبر.
- ۱-۲-۴- مشاوره و آموزش فنی:
- پیمانکار موظف است مشاوره های فنی لازم را جهت بهینه سازی عملکرد آسانسورها به کارفرما ارائه دهد. همچنین پیمانکار در صورت درخواست کارفرما، آموزش های لازم را به افراد تعیین شده از سوی کارفرما برای استفاده بهینه از آسانسورها ارائه می دهد. این خدمات شامل موارد زیر است:
- آموزش اصول پایه ای استفاده و نگهداری صحیح آسانسورها به کارکنان کارفرما.

تبصره ۱: تهیه قطعات یدکی بعهدہ کارفرما می باشد و پیمانکار در تهیه قطعات یدکی همکاری و مشاوره لازم را ارائه خواهد نمود، در صورت تهیه قطعات مورد نیاز به وسیله پیمانکار باید لیست قیمت و قطعات استفاده شده را به تأیید دستگاه نظارت برساند و پس از تأیید کارفرما پیمانکار نسبت به تعویض آن اقدام خواهد نمود.

ماده ۲- مدت قرارداد

مدت قرارداد از تاریخ/۱۴۰۵ لغایت/...../۱۴۰۶ به مدت یکسال شمسی می باشد.

ماده ۳- مبلغ قرارداد، نحوه پرداخت و کسورات قانونی و قراردادی

۱-۳- مبلغ کل قرارداد بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده مبلغ ریال می باشد که پس از کسر کسورات قانونی و قراردادی مطابق بند ۲ ماده ۳ این قرارداد به پیمانکار قابل پرداخت می باشد.

۲-۳- در هر ماه، یک دوازدهم مبلغ کل قرارداد پس از کسر کسورات قانونی و قراردادی و تأیید دستگاه نظارت مبنی بر انجام تمامی تعهدات قراردادی به پیمانکار پرداخت خواهد گردید.

۳-۳- پرداخت حق الزحمه ماهانه پیمانکار پس از تأیید چک لیست توسط دستگاه نظارت صورت خواهد پذیرفت.

۴-۳- در راستای اجرای ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی از هر صورت و وضعیت پیمانکار ۵ درصد بابت سپرده بیمه کسر و استرداد وجوه مکسوره و پرداخت آخرین صورت وضعیت منوط به ارائه مفصلا حساب تامین اجتماعی از سوی پیمانکار خواهد بود.

۵-۳- ۱۰ درصد از هر صورت وضعیت پیمانکار بابت حسن انجام تعهدات کسر و در پایان قرارداد در صورت تأیید دستگاه نظارت مبنی بر انجام کلیه تعهدات قراردادی به پیمانکار مسترد می شود.

۶-۳- ۳ درصد از هر صورت وضعیت پیمانکار بابت تضمین اجرای الزامات HSE موضوع ماده ۸ نزد کارفرما تودیع می گردد و پس از اجرایی شدن بند ۳-۸ و تأیید مدیر واحد HSE به پیمانکار پرداخت می گردد.

۷-۳- مبلغ قرارداد در طی مدت قرارداد ثابت بوده و مشمول هیچگونه تعدیلی نمی باشد.

۸-۳- پرداخت تمام مالیات، بیمه، عوارض جاری و آتی و حقوق دولتی (به جز مالیات بر ارزش افزوده در صورت شمول) و هرگونه عوارض تکلیفی و الزامات دیگر به عهده پیمانکار می باشد در صورتیکه به هر طریق موارد موضوع این ماده توسط کارفرما پرداخت گردد کارفرما می تواند از محل تضامین و مطالبات پیمانکار نسبت به وصول آن اقدام نماید.

۹-۳- پرداخت مالیات بر ارزش افزوده در صورت شمول، منوط به احراز ثبت نام در سامانه مودیان و ثبت صورت حساب های صادره در سامانه مودیان خواهد بود.

۱۰-۳- کلیه مبالغ قرارداد به حساب اعلامی پیمانکار به شماره شبا نزد بانک شعبه کد: واریز میگردد.

ماده ۴- محل اجرای قرارداد

۴-۱- محل انجام موضوع قرارداد در کارخانه ایران یا سا، واقع در کیلومتر ۱۲ بزرگراه فتح، کیلومتر ۲ جاده شهریار - شرکت ایران یا سا تأیید و رابر خواهد بود.

۴-۲- پیمانکار موظف است تمامی خدمات تعمیر و نگهداری، سرویس های دوره ای و تعمیرات اضطراری را در این محل ارائه نماید. در صورت نیاز به انتقال آسانسورها یا قطعات آن به مکان دیگر برای تعمیرات خاص، این امر باید با هماهنگی و تأیید کتبی کارفرما انجام گیرد.

ماده ۵- تعهدات و تکالیف پیمانکار

۱-۵- پیمانکار متعهد است تمامی خدمات تعمیر و نگهداری آسانسورها را با کیفیت بالا و بر اساس مشخصات فنی مندرج در قرارداد انجام دهد و آن‌ها را در مهلت‌های مقرر و مطابق با برنامه توافق شده به پایان برساند.

۲-۵- تهیه کلیه وسایل، تجهیزات و ادوات لازم جهت انجام خدمات مربوط به موضوع قرارداد به عهده پیمانکار خواهد بود.

۳-۵- پیمانکار تعهد می‌نماید سرویس، تعمیر و نگهداری دستگاه‌های موضوع قرارداد را بر طبق دستورالعمل کارخانه سازنده و استانداردهای جاری انجام دهد.

۴-۵- پیمانکار متعهد می‌گردد پس از عقد قرارداد هماهنگی لازم با کارفرما جهت برگزاری یک دوره آموزشی کاربری و چگونگی نگهداری صحیح دستگاه‌ها را (در صورت اعلام نیاز کارفرما) بعمل آورد همچنین پیمانکار متعهد می‌گردد یک دوره آموزش فنی رایگان برای افراد معرفی شده از سوی کارفرما به منظور معرفی چک لیستهای کمپانی و تعریف مراحل انجام کار در حین عملیات نگهداری در ماه اول شروع قرارداد (در صورت اعلام نیاز کارفرما) برگزار نماید.

۵-۵- پیمانکار متعهد می‌گردد در تمام مدت اعتبار این قرارداد و در تمام اوقات (شامل تعطیلات) در صورت خرابی تاسیسات آسانسورها و نیاز به تعمیر و سرویس فوراً و نهایتاً ظرف مدت ۲۴ ساعت پس از اعلام کتبی یا تلفنی کارفرما، برای رفع مشکل دستگاه در محل نصب دستگاه حضور یابد در غیر اینصورت موظف است به ازای هر ساعت تاخیر ۱ درصد مبلغ حق الزحمه یک ماه را بعنوان وجه التزام قراردادی به کارفرما بپردازد که این مبالغ راساً و بدون نیاز به طی تشریفات قانونی از محل مطالبات، تضامین و دارایی‌های پیمانکار قابل وصول است.

۶-۵- پیمانکار متعهد است به عنوان مشاور کارفرما، توصیه‌های لازم در جهت بهبود وضعیت کاری، آموزشی، تهیه قطعات یدکی و لوازم جانبی مورد نیاز را برای کارفرما اعلام نماید تا دستگاه‌ها با حداکثر توانایی خود قابل بهره‌برداری در مدت زمان عمر مفید خود باشد.

۷-۵- اجرت تعویض قطعات یدکی و تعمیرات مشمول این قرارداد است و از بابت آن پیمانکار مستحق دریافت هیچگونه وجهی نخواهد بود و وجوه دریافتی توسط پیمانکار فقط شامل قیمت قطعات یدکی و هزینه حمل و نقل آن خواهد بود.

۸-۵- پیمانکار موظف است در بازه‌های زمانی ماهانه، گزارش‌های مکتوب از وضعیت آسانسورها و اقدامات انجام شده را به دستگاه نظارت ارائه دهد. این گزارش‌ها باید شامل توضیحات فنی، خدمات انجام شده و وضعیت کلی آسانسورها باشد در غیر اینصورت موظف است ۱۰ درصد مبلغ حق الزحمه یک ماه را بعنوان وجه التزام قراردادی به کارفرما بپردازد که این مبالغ راساً و بدون نیاز به طی تشریفات قانونی از محل مطالبات، تضامین و دارایی‌های پیمانکار قابل وصول است.

۹-۵- پیمانکار توانایی، دانش، تجربه و تسهیلات لازم جهت اجرای موضوع قرارداد، به نحو رضایت بخش، طبق مواد و شرایط قرارداد را دارد.

۱۰-۵- پیمانکار متعهد است کیفیت خدمات ارائه شده را تضمین کرده و در صورت بروز هرگونه مشکل در تجهیزات، ناشی از کیفیت پایین خدمات یا اجرای نادرست، آن‌ها را به صورت رایگان و در کوتاه‌ترین زمان ممکن برطرف نماید.

۱۱-۵- در صورت استفاده پیمانکار از تجهیزات یا وسایل کارفرما در طول مدت قرارداد و پس از هماهنگی و تایید کارفرما وی موظف است به طور دقیق از آن‌ها مراقبت کند و در پایان قرارداد، تمامی آن‌ها را در شرایط اولیه به کارفرما تحویل دهد چنانچه خسارتی به تجهیزات مذکور وارد شود پیمانکار موظف به جبران آن بوده در غیر این صورت هزینه خسارات به تشخیص کارفرما راساً و بدون نیاز به طی تشریفات قانونی از محل مطالبات، تضامین و دارایی‌های پیمانکار قابل وصول است.

۱۲-۵- پیمانکار موظف است تمامی اطلاعات و اسناد کارفرما را محرمانه نگه دارد و از افشای آن‌ها به اشخاص ثالث بدون اجازه کتبی کارفرما خودداری نماید. این تعهد حتی پس از پایان قرارداد نیز پابرجا خواهد بود.

۱۳-۵- در صورتیکه پیمانکار از انجام تعهدات مندرج در این قرارداد عدول و استنکاف نماید کارفرما می‌تواند قرارداد را فسخ و کلیه خسارات وارده را از محل تضامین اخذ شده وصول نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراض و شکایتی را ندارد.

۸-۵- پیمانکار موظف است از کارکنان متخصص و توانمند و با سابقه کار مفید در امر نگهداری و راهبری آسانسور استفاده نماید.

۹-۵- مسئولیت کلیه مسائل ایمنی و حفاظت اشخاص ثالث و کارکنان پیمانکار بعهد پیمانکار بوده و کارفرما هیچگونه تعهدی به پرداخت خسارت جانی و مالی در خصوص کارکنان پیمانکار نخواهد داشت.

۱۰-۵- کلیه افراد بکارگیری شده کارکنان پیمانکار بوده و از نظر دریافت حقوق و مزایا و سایر موارد هیچگونه ارتباطی با کارفرما ندارند. همچنین پیمانکار موظف است کلیه پرسنل خود را که در موضوع قرارداد دخیل اند بیمه نماید.

۱۲-۵- پیمانکار اقرار نمود که از مشخصات آسانسورهای صنعتی کارفرما و شرایط کار اطلاع کامل دارد و نمی تواند به عذر عدم اطلاع، از انجام تعهدات و مسئولیت خود را مبری نماید.

۱۳-۵- در صورت عدم رضایت کارفرما از پرسنل تحت پوشش پیمانکار، پیمانکار موظف است حداکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت پرسنل جایگزین واجدالشرایط دیگری را معرفی نماید.

۱۴-۵- پیمانکار مکلف است تمام مقررات، آیین نامه ها و دستورالعمل های داخلی شرکت و قوانین جاری کشور از جمله قوانین و نظامات مربوط به ایمنی کار را در نهایت دقت رعایت نماید بدیهی است تمام مسئولیت های ناشی از عدم رعایت آنان بعهده پیمانکار خواهد بود.

۱۵-۵- نظارت بر حسن اجرای تعهدات قرارداد بر عهده دستگاه نظارت می باشد لذا مهارت فنی پرسنل پیمانکار باید به تائید دستگاه نظارت برسد.

۱۶-۵- چنانچه در اثر فعل و یا ترک فعل و یا عدم رعایت نظامات فنی و ایمنی موضوع قرارداد از سوی پیمانکار خساراتی به اموال کارفرما وارد گردد و یا موجب صدمه جانی و مالی به هر یک از کارکنان کارفرما و یا اشخاص ثالث و یا پرسنل خود پیمانکار گردد مسئولیت آن به صورت کامل بر عهده و به هزینه پیمانکار خواهد بود و پیمانکار موظف است حداکثر ظرف مدت ۳۰ روز از وقوع حادثه نسبت به جبران خسارت به صورت کامل و اخذ رضایت شخص حادثه دیده و کارفرما اقدام نماید. در غیر این صورت کارفرما می تواند راسا نسبت به پرداخت خسارت و تهاتر و کسر آن از محل مطالبات و تضامین پیمانکار اقدام نماید.

تبصره ۳ - چنانچه حوادث مذکور در بند فوق موجب ایراد دعوا علیه کارفرما و سبب محکومیت کارفرما به پرداخت خسارات از طریق مراجع قضایی گردد پیمانکار مکلف است کلیه خسارات پرداختی توسط کارفرما را پرداخت نماید. همچنین کارفرما می تواند کلیه این وجوه را راسا و بدون مراجعه به مراجع قضایی، از محل تضامین و مطالبات پیمانکار وصول نماید و پیمانکار هرگونه ادعا و اعتراض بعدی در این خصوص را از خود سلب و ساقط می نماید.

۱۷-۵- پیمانکار اعلام می نماید کلیه حقوق موضوع قرارداد مختص به وی بوده و یا دارای مجوز رسمی از اشخاص ذی حق می باشد بنابراین مسئولیت هرگونه ادعای معارضی را راساً به عهده خواهد داشت.

۱۸-۵- پیمانکار متعهد به اجرای مفاد ماده ۱۶۹ مکرر قانون اصلاح قانون مالیاتهای مستقیم است.

۱۹-۵- الزامات قانونی و دستورالعمل HSE (ضمیمه قرارداد) برای پیمانکار قرائت و تفهیم گردید و پیمانکار ملزم به امضاء و اجرای آن تا پایان مدت قرارداد خواهد بود.

۲۰-۵- پیمانکار تحت هیچ عنوان حق واگذاری موضوع قرارداد را کلاً یا جزئاً به غیر ندارد در غیر این صورت کارفرما می تواند ضمن فسخ قرارداد، تمام وجه تضامین و مطالبات پیمانکار را به عنوان وجه التزام به نفع خود ضبط نماید.

۲۱-۵- پیمانکار موظف است کلیه دستورالعمل های نگهداری آسانسور صنعتی را به نحو احسن انجام و گزارش نماید و خلاصه آن را در پایان هر ماه در گزارش ماهیانه شرکت به مدیریت واحد فنی و مهندسی اعلام نماید.

۲۲-۵- مسئولیت سلامت کلیه سیستم آسانسور صنعتی پس از تحویل و تحول به عهده پیمانکار می باشد و لازم است دقت کافی در تحویل و تحول اولیه به عمل آورد و سیستم آسانسور صنعتی مطابق با همان شرایط اولیه (چک لیست های تحویل و تحول) در پایان قرارداد تحویل گرفته خواهد شد.

۲۳-۵- پیمانکار مکلف است سرویس دوره ای، نگهداری و انجام کلیه تعمیرات احتمالی را مطابق با نقشه ها و کتب راهنمای کارخانه سازنده آنان به طوری انجام دهد، که دستگاه مزبور به نحو مطلوب همواره قابلیت بهره برداری را داشته باشد.

۲۴-۵- پیمانکار اقرار می نماید در انعقاد این قرارداد واسطه ای وجود نداشته و حق دلالی یا کمیسیون و نظایر آن را به کسی نپرداخته و چنانچه خلاف این امر به هر نحوی اثبات گردد کارفرما حق فسخ قرارداد و ضبط کلیه تضامین و مطالبات پیمانکار را به نفع خود خواهد داشت.

۲۵-۵- پیمانکار تعهد می نماید تمام شرایط قرارداد را تحت نظارت و دستورات دستگاه نظارت و برابر استانداردهای مورد قبول کارفرما انجام دهد

۲۶-۵- آقای به شماره ملی به سمت شخصا همراه با شرکت نسبت به تمامی تعهدات قانونی و قراردادی در مقابل کارفرما (شرکت ایران یاسا تایر و رابر) دارای مسئولیت تضامنی می باشند.

ماده ۶- تعهدات و تکالیف کارفرما

- ۶-۱- کارفرما متعهد می گردد تا نسبت به پرداخت مبلغ قرارداد طبق ماده ۳ این قرارداد اقدام نماید. در صورت عدم انجام تعهدات از سوی پیمانکار کارفرما تعهدی نسبت به پرداخت نخواهد داشت.
- ۶-۲- تشخیص صلاحیت ایمنی پیمانکار و تایید گواهینامه مربوطه به عهده واحد HSE خواهد بود.
- ۶-۳- پرداخت مبالغ مربوط به صورتحسابهای ارائه شده از سوی پیمانکار در مواردیکه خرید قطعه یا قطعاتی ضرورت داشته و تامین آن طبق این قرارداد بر عهده پیمانکار نباشد.
- ۶-۴- کارفرما متعهد می باشد پس از انقضای مدت قرارداد در صورتی که پیمانکار تعهدات موضوع این قرارداد را به نحو احسن انجام داده و مفاسدحساب تامین اجتماعی و واحد های ذیربط را ارائه نماید، نسبت به عودت تضامین اقدام نماید.
- ۶-۵- کارفرما متعهد به اجرای مفاد ماده ۱۶۹ مکرر قانون اصلاح قانون مالیات های مستقیم خواهد بود. ضمناً الزامات این ماده برای پیمانکار قرائت و تفهیم گردید.

ماده ۷- تضمین انجام تعهدات

پیمانکار متعهد است بابت تضمین انجام تعهدات یک فقره چک معادل ۱۰۰ درصد کل مبلغ قرارداد به کارفرما تحویل نماید چک مربوطه پس از پایان مدت قرارداد و در صورت تایید دستگاه نظارت مبنی بر صحت عملکرد پیمانکار به وی مسترد می گردد، بنابراین چنانچه بدلیل قصور، تقصیر و یا عدم رعایت نظامات فنی و قانونی و به طور کلی به هر نحوی از انحاء به تشخیص کارفرما خسارتی به کارفرما و تجهیزات و پرسنل کارفرما و یا اشخاص ثالث که به نحوی در ارتباط با کارفرما هستند وارد شود و یا پیمانکار به تمام و یا بخشی از تعهدات خود عمل ننماید، ضمن اینکه پیمانکار متعهد به جبران تمامی خسارات وارده می باشد کارفرما نیز می تواند راساً نسبت به وصول خسارات و مطالبات خود تحت هر عنوان و به هر میزانی که تشخیص دهد از محل این تضامین اقدام نماید.

ماده ۸- الزامات HSE

- ۸-۱- پیمانکار مکلف است تمام موارد مربوط به الزامات واحد HSE (پیوست قرارداد) را در تمام مراحل اجرای قرارداد زیر نظر مدیر واحد HSE کارفرما اجرا نماید به همین منظور و در جهت تضمین اجرای دستورات این ماده، ۳٪ مبلغ کل صورت حساب های پیمانکار نزد کارفرما تودیع می گردد. بدیهی است در صورت عدم اجرای دستورات و آیین نامه های موضوع این ماده توسط پیمانکار، کارفرما به تشخیص واحد (HSE) می تواند تمام یا بخشی از این سپرده را به نفع خود ضبط نماید. تودیع و یا ضبط این مبلغ نافی مسئولیت پیمانکار در جهت جبران خسارات وارده به کارفرما، شخص ثالث یا جریمه های ادارات و سازمانهای قانونی نخواهد بود.
- ۸-۲- مدیر یا کارشناسان واحد HSE می توانند در تمام مراحل اجرایی قرارداد نسبت به اجرای مفاد آیین نامه HSE نظارت و گزارش لازم را تهیه نمایند.

- ۸-۳- چنانچه پیمانکار به تشخیص مدیر یا کارکنان واحد HSE تمام موارد و دستورات مربوطه را رعایت نموده باشد با تایید واحد HSE مبلغ تودیع شده موضوع بند ۶ ماده ۱-۸ این ماده پس از پایان مدت قرارداد به پیمانکار مسترد خواهد شد.
- ۸-۴- تشخیص صلاحیت ایمنی پیمانکار و تایید گواهینامه مربوطه به عهده واحد HSE است.

ماده ۹- موارد فسخ قرارداد

- ۹-۱- پیمانکار با امضای این قرارداد کلیه اختیارات (از جمله خیار غبن) به هر عنوان و به هر میزان با علم و اطلاع کامل نسبت به عرف را از خود سلب و ساقط نمود.
- ۹-۲- قرارداد در شرایط ذیل از طرف کارفرما راساً و بدون نیاز به مراجعه به مراجع قضایی قابل فسخ خواهد بود :
- ۹-۲-۱- تخلف در اجرای مفاد قرارداد و عدم توجه به اخطار کتبی ۷ روزه کارفرما
- ۹-۲-۲- عدم توانایی مالی یا فنی پیمانکار در اجرای تعهدات موضوع قرارداد به تشخیص کارفرما
- ۹-۲-۳- عدم رعایت هر یک از تعهدات این قرارداد توسط پیمانکار به تشخیص ناظر این قرارداد.
- ۹-۲-۴- ورشکستگی یا توقیف اموال پیمانکار از سوی مراجع قضایی و قانونی
- ۹-۲-۵- تحت تعقیب قرار گرفتن پیمانکار از سوی مراجع قضایی یا انتظامی
- ۹-۲-۶- احراز ممنوع معامله بودن پیمانکار

۹-۲-۸- تاخیر در شروع، رها کردن، تعطیل نمودن خدمات یا عدم انجام تعهدات موضوع قرارداد به تشخیص کارفرما

۹-۲-۹- در هر زمان در طول مدت قرارداد با اطلاع کتبی ۷ روزه قبلی.

۹-۸- کارفرما حق دارد در صورت تخلف پیمانکار از انجام تعهدات و عدول از شرایط این قرارداد و پیوست های مربوطه (تشخیص تخلف به عهده کارفرما می باشد)، در صورتیکه ادامه قرارداد را به صلاح خود نداند، قرارداد را فسخ و تضمین انجام تعهدات را به نفع خود ضبط نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراض و شکایتی را ندارد.

ماده ۱۰- فورس ماژور

طرفین توافق نمودند در صورت بروز هر یک از مصادیق قوه قاهره (انحصاراً سيل، زمین لرزه، آتش سوزی، انقلاب، جنگ، اعتصاب عمومی) که غیر قابل پیش بینی و مانع اجرای تعهدات طرفین و خارج از کنترل آنها است، مسئولیت هریک از طرفین در قبال طرف دیگر در این مدت تا رفع شرایط مذکور تعلیق و پس از رفع مورد فورس ماژور نسبت به ادامه کار اقدام نمایند. چنانچه مدت مذکور به تشخیص کارفرما مستلزم خسارت و ضرر باشد وی حق فسخ قرارداد را خواهد داشت.

تبصره ۴: در صورت امکان فعالیت پیمانکار نمی تواند به حالت جنگی به عنوان شرایط فورس ماژور استناد نماید. همچنین نوسانات شدید اقتصادی و تحریم ها و بیماری های واگیر دار جزء موارد استثنا محسوب نمی گردد.

ماده ۱۱- اقامتگاه قانونی طرفین

اقامتگاه قانونی طرفین در ابتدای این قرارداد تعیین گردیده است در صورت تغییر محل در مدت قرارداد طرفین موظف هستند نشانی جدید خود را به صورت کتبی به طرف دیگر قرارداد اطلاع دهند، در غیر این صورت کلیه نامه ها، اوراق و مکاتبات به نشانی مذکور در قرارداد ارسال و تمام آنها ابلاغ شده تلقی خواهد شد.

ماده ۱۲- حل اختلاف

قانون حاکم بر این قرارداد و روابط فیما بین طرفین، قوانین کشور جمهوری اسلامی ایران می باشد. کلیه اختلافات و دعاوی ناشی از این قرارداد و یا راجع به آن از جمله انعقاد، اعتبار یا اجرای آن در مراجع قضایی شهر شهریار رسیدگی میشود. این بند مانع از توافق دو طرف قرارداد، در هر زمانی برای حل دوستانه و مسالمت آمیز موضوعات نمی باشد.

ماده ۱۳: دستگاه نظارت

منظور از دستگاه نظارت در این قرارداد واحد فنی مهندسی کارفرما می باشد.

ماده ۱۴- نسخ قرارداد

این قرارداد در ۱۴ ماده ۴ تبصره و ۳ نسخه در حکم واحد تنظیم و پس از قرائت کامل مفاد آن، توسط طرفین امضاء گردید.

محل امضا کارفرما: شرکت ایران یاسا تایر و رابر (سهامی عام)	محل امضاء پیمانکار : شرکت (.....)
ابوالفضل باباپور مدیر عامل و نائب رئیس هیات مدیره	 رئیس هیئت مدیره
رضا شعبانی پور عضو هیئت مدیره	 مدیر عامل و عضو هیئت مدیره
مهر شرکت ایران یاسا تایر و رابر	مهر شرکت

کد مدرک: HS-F028/01	الزامات عمومی HSE پیمانکاران (ضمیمه قرارداد)	
-----------------------------------	---	---

- ۱- برگزاری جلسه با پیمانکار قبل از شروع کار در جهت تعیین الزامات HSE و توجیه و تفهیم وظایف توسط واحد HSE
- ۲- پیمانکار موظف است نسبت به اجرای دستورالعمل‌های ایمنی و محیط زیستی مطابق با آیین نامه‌های شورای عالی حفاظت فنی کار و سازمان محیط زیست عمل نماید.
- ۳- پیمانکار موظف است قبل از شروع به کار لیست نفرات خود را به واحد ذیربط در شرکت و واحد HSE اعلام نماید.
- ۴- پیمانکار موظف است قبل از شروع به کار و در هنگام تجهیز کارگاه عملیاتی خود، واحد HSE را مطلع تا نسبت به بازدید از وضعیت ایمنی تجهیزات مورد استفاده و همچنین بررسی صلاحیت کارکنان پیمانکاری شامل گواهینامه‌های ویژه ماشین آلات و بررسی وضعیت زیست محیطی اقدام گردد.
- ۵- پیمانکار موظف است قبل از شروع پیمان تجهیزات حفاظت فردی متناسب با کار و استاندارد مورد نیاز کارکنان خود را با هزینه خود مطابق با ماده ۸۵ قانون حفاظت فنی کار فراهم نماید.
- ۶- در مواقعی که پیمانکار در حوزه عملیات شرکت مشغول به کار است، اگر مسئولین واحد HSE تشخیص دهند نوع عملیات و شیوه انجام کار، خطرناک بوده و ادامه کار منجر به آسیب به افراد و یا خسارت به اموال شرکت و یا بروز جنبه‌های زیست محیطی می‌شود، واحد HSE می‌تواند کار را تا رفع مخاطرات و جنبه‌های زیست محیطی بصورت تعلیق درآورد.
- ۷- هرگونه نقض مقررات HSE شرکت به وسیله پیمانکار و یا کارکنان وی می‌تواند متحمل جریمه نقدی برای پیمانکار گردد.
- ۸- به منظور حصول اطمینان از عملکرد مناسب تجهیزات و ماشین‌آلات، پیمانکار موظف است یک برنامه مدون برای تعمیر و نگهداری تدوین و به صورت دوره‌ای تجهیزات و ماشین‌آلات مورد استفاده خود را مورد بازرسی قرار دهد و در صورت مشاهده هرگونه شرایط نامنطبق با الزامات HSE (ایمنی، بهداشت و محیط زیست)، نسبت به برطرف کردن مورد اقدام کند.
- ۹- انجام کار در ساعات غیر اداری، بدون هماهنگی قبلی با واحد HSE شرکت ممنوع است.
- ۱۰- پیمانکار باید برای انواع خطرات و جنبه‌های زیست محیطی شناسایی شده، تدابیری به منظور پیشگیری از وقوع حوادث محتمل اتخاذ نماید.
- ۱۱- پیمانکاران ملزم به اطلاع رسانی سریع در مورد تمامی حوادث ایمنی، بهداشتی و محیط زیستی حاد از قبیل: "حوادث منجر به فوت، خسارات مالی، جانی و یا آلودگی‌های محیط زیستی وسیع"، به نماینده HSE شرکت می‌باشند.
- ۱۲- پیمانکار نسبت به بروز هرگونه حادثه در ارتباط با پرسنل خود موظف و پاسخگوی مراجع قضایی می‌باشد و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در قبال ایشان ندارد.
- ۱۳- پیمانکار موظف است در جهت پیشگیری از حریق در حین فرایند اجرا نسبت به رعایت موارد ایمنی تمهیدات لازم را پیش بینی نماید.
- ۱۴- پیمانکار می‌بایست به جهت جلوگیری از آلودگی‌های محیط زیستی نسبت به نشت و پاشش مواد شیمیایی به محیط اقدامات کنترلی مناسب را پیش‌بینی نماید.
- ۱۵- پیمانکار می‌بایست پس از اتمام کار نسبت به جمع‌آوری و نظم و نظافت کارگاه خود اقدام نماید.
- ۱۶- در صورت عدم رعایت هریک از موارد مذکور، واحد HSE می‌تواند طبق ماده HSE قرارداد نسبت به تعیین وضعیت پایان کار پیمانکار مربوطه تصمیم‌گیری نماید.
- ۱۷- پیمانکار موظف است نسبت به جمع‌آوری و مدیریت پسماند خود بر اساس دستورالعمل مدیریت پسماند ابلاغی کارفرما اقدام نماید.

پیوست شماره ۳

فرم ارزیابی شرکت کنندگان در مناقصه

نام شرکت ارزیابی شده:					
ردیف	پارامتر ارزیابی	حداکثر امتیاز	امتیاز کسب شده	واحد ارزیابی کننده	توضیحات
۱	توان مالی	۳۰		مالی/حسابرس داخلی	
۲	رزومه کاری	۲۰		بازرگانی	
۳	رضایتمندی کارفرما	۳۰		فنی و مهندسی	
۴	اهلیت/گواهی نامه های تایید صلاحیت	۲۰		حقوقی	
۵	امتیاز کل ارزیابی کیفی پیمانکار (۰ ~ ۱۰۰)				تأیید صالحیت کیفی، منوط به کسب حداقل ۵۰ امتیاز می باشد.